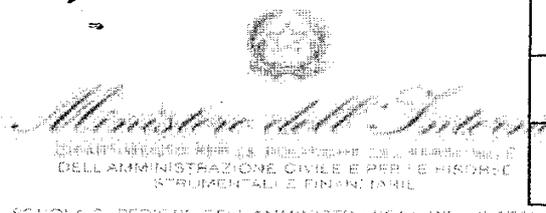




CIRCOLARE N. 50

2 AGOSTO 2013

**CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA
DI GESTIONI COMMISSARIALI**



Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie <i>Ufficio IV Relazioni sindacali</i>
19 LUG. 2013
PROTOCOLLO
Ort Ppoult - cor 2464

SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE DELL'INTERNO

SSAI/SEM GES COM AV 05

Prot. n. 2348

Roma, 15 luglio 2013

- AL GABINETTO DEL MINISTRO Viminale
- ALL'UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE Viminale
- ALLA SEGRETERIA DEL MINISTRO Viminale
- ALLA SEGRETERIA DEL SOTTOSEGRETARIO
DI STATO ON. GIAMPIERO BOCCI Viminale
- ALLA SEGRETERIA DEL SOTTOSEGRETARIO
DI STATO DOTT. DOMENICO MANZIONE Viminale
- ALL'UFFICIO AFFARI LEGISLATIVI E RELAZIONI PARLAMENTARI Viminale
- AL SERVIZIO DI CONTROLLO INTERNO Viminale
- AL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E
FINANZIARIE Viminale
- AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA Viminale
- AL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI Viminale
- AL DIPARTIMENTO PER LE LIBERTA' CIVILI E L'IMMIGRAZIONE Viminale
- AL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E
DELLA DIFESA CIVILE Viminale
- ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER IL
COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE ANTIRACKET ED ANTIL SURA Viminale
- ALL'UFFICIO PER LE ATTIVITA' DEL COMMISSARIO PER IL
COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE DI SOLIDARIETA' PER LE VITTIME
DEI REATI DI TIPO MAFIOSO Via Urbana 7 Roma
- ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER LE
PERSONE SCOMPARSE Via Urbana, 7 - ROMA
- ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER LA
GESTIONE DELLE AREE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI
CASTEL VOLTURNO Viminale

ALL'UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER LA
GESTIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI CONFISCATI AD
ORGANIZZAZIONI CRIMINALI

Via della Mercede, 9 – ROMA

ALLA COMMISSIONE NAZIONALE PER IL DIRITTO D'ASILO

Via SS. Apostoli 16 ROMA

AI SIGG. RI PREFETTI DEGLI UFFICI
TERRITORIALI DEL GOVERNO

LORO SEDI

AI SIGG. RI COMMISSARI DEL GOVERNO PER LE
PROVINCE DI

TRENTO E BOLZANO

AL SIGNOR PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA
DELLA VALLE D'AOSTA

AOSTA

e p.c. ALL'UFFICIO RELAZIONI SINDACALI

Viminale

OGGETTO: V Corso avanzato in materia di "Gestioni Commissariali".

Dal 23 al 27 settembre 2013, presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, avrà luogo la **quinta edizione** del **corso avanzato** in materia di "**Gestioni commissariali**" diretto a dirigenti della carriera prefettizia e a dirigenti contrattualizzati dell'Area 1 di II fascia dell'Amministrazione Civile dell'Interno nonché ad unità di personale del comparto Ministeri dell'Amministrazione Civile dell'Interno.

Il corso, della durata di 5 giorni, mira ad approfondire le conoscenze del quadro normativo-istituzionale dell'ente locale e delle sue funzioni con particolare riguardo alle metodologie operative per l'identificazione dei problemi, la definizione delle priorità e l'avvio delle soluzioni. Il corso comprende un "workshop" finale per la verifica della efficacia dell'intervento formativo.

All'attività formativa saranno ammessi **55 partecipanti**, di cui **20 Viceprefetti**, **20 Viceprefetti Aggiunti**, **10 Dirigenti contrattualizzati dell'Area 1 di II fascia** e **5 funzionari appartenenti all'area terza del personale del Comparto Ministeri dell'Amministrazione Civile dell'Interno**.

Per quanto riguarda il personale dirigente, l'iniziativa è riservata a coloro che hanno partecipato ad una delle sette edizioni del corso base e/o a coloro che abbiano già avuto esperienze, fino ad un massimo di due, come commissario o sub-commissario sia presso Comuni scelti per motivi ordinari, sia presso quelli scelti per condizionamento da parte della criminalità organizzata, sia presso altri Enti.

Lo svolgimento di una sola esperienza costituisce titolo di preferenza.

L'individuazione delle 50 unità di personale dirigente ammesso al corso sarà effettuata a cura della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno, sulla base dei criteri di ammissione a suo tempo opportunamente concordati con le Organizzazioni sindacali di categoria.

Per quanto riguarda le 5 unità di personale non dirigente, considerato che risultano riconfermati i criteri di selezione contenuti nell'accordo sulla formazione del personale contrattualizzato per l'anno 2012, saranno selezionati i funzionari dell'area terza con precedenti esperienze di commissariamento, prevedendo che ne siano considerate fino a due, con preferenza per coloro che ne abbiano maturato soltanto una, nonché in base alla loro minore età anagrafica fra tutti coloro che presentano domanda.

La domanda di partecipazione, il cui schema è rintracciabile anche sul sito internet della Scuola (<http://ssai.interno.it>), dovrà pervenire **soltanto** tramite la **messaggistica certificata** al seguente indirizzo:

Mininterno.DPPAC/RSF/SSAI/AreaI.RM@cert.messaggistica

entro e non oltre il 5 settembre 2013, dandone notizia al proprio Ufficio di appartenenza.

Esclusivamente agli uffici che non sono ancora forniti del servizio di messaggistica, è consentito di inviare la domanda al fax nr. 06/46535793, sempre entro e non oltre il **5 settembre 2013**.

Si invita a prestare la massima attenzione alle **modalità di funzionamento dei sistemi di trasmissione**, onde evitare inconvenienti relativamente alla ricezione da parte di questa Scuola.

Gli Uffici in indirizzo sono pregati di **assicurare tempestivamente l'avvenuta ricezione della presente circolare** - rinvenibile anche sul sito internet della Scuola - e di dare alla medesima la massima diffusione tra il personale interessato, compresi il personale che presta servizio presso le Questure.

IL DIRETTORE DELLA SCUOLA
(Erilia Mazzuca)

Scuola Superiore Amministrazione Interno
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

V Corso avanzato su "Gestioni Commissariali"

- NOME:

- COGNOME:

- LUOGO E DATA DI NASCITA :

- UFFICIO DI APPARTENENZA:

- QUALIFICA ATTUALE:

- IN SERVIZIO DAL:

(i dirigenti prefettizi devono indicare l'anzianità di servizio nella carriera prefettizia; i dirigenti dell'Area I devono indicare la data di immissione nei ruoli dirigenziali).

INDIRIZZO UFFICIO:

INDIRIZZO ABITAZIONE:

TEL.UFFICIO:

-TEL.ABITAZIONE:

- FAX:

-CELLULARE:

- E-MAIL:

Dichiaro di: (barrare la voce che interessa)

A) aver partecipato al corso base in materia di "Gestioni commissariali"
(indicare l'anno)

B) aver avuto fino a due esperienze di commissariamento (indicare quali)

Dichiaro altresì di aver dato notizia della richiesta di partecipazione al bando al mio Ufficio di appartenenza.

Data

FIRMA

La Segreteria Nazionale augurando a tutti buone ferie comunica che ad agosto la sede rimarrà chiusa