



CIRCOLARE N. 96
30 ottobre 2019

**SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE**



**SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE**
Alcuni passi in avanti

Il giorno 8 ottobre 2019 si è svolta una riunione con l'amministrazione sul nuovo sistema di misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale.

La parte pubblica ha fornito una bozza di documento, rispetto alla quale FP Cgil, Cisl FP e Uil PA hanno presentato alcune osservazioni di merito, che in gran parte sono state recepite nella stesura finale.

Si segnalano, tra le altre, quelle ritenute più significative:

- gli obiettivi da assegnare devono avere carattere di concretezza e misurabilità;
- la valutazione complessiva terrà conto del raggiungimento degli obiettivi per il 40% del punteggio finale e della valutazione del contributo e dei comportamenti organizzativi per il restante 60% (*nel 2019 il raggiungimento degli obiettivi, ad esempio per la III area, ha inciso solo per il 10% del punteggio finale*);
- la verifica intermedia del periodo di valutazione diventa obbligatoria, da effettuare mediante colloquio (*da verbalizzare*) entro il 30 luglio di ogni anno;
- è confermata la procedura di conciliazione presso il consiglio di conciliazione centrale.

Inoltre, è confermata la possibilità di effettuare la verifica annuale, anche su richiesta del sindacato, in funzione dell'eventuale aggiornamento e/o modifica dell'intero sistema.

Roma, 30 ottobre 2019

FP CGIL
Adelaide Benvenuto

CISL FP
Paolo Bonomo

UIL PA
Enzo Candalino



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Ufficio V - Valutazione

Roma, (data del protocollo)

All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali
S E D E

OGGETTO: Nuovo sistema di misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale.

Si invia nuovamente il Sistema di misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale con le ulteriori modifiche apportate allo stesso, condivise con il Responsabile dell'attività di studio, analisi e coordinamento per la definizione e l'aggiornamento del predetto Sistema.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO
Ferrara Mirolfi