



**Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione**  
**Coordinamento Nazionale**  
**Ministero Interno**

Piazza del Viminale 1 – 00184 Roma tel. 06/46525905

Sito web: [www.uil-interno.it](http://www.uil-interno.it) e-mail [interno@uilpa.it](mailto:interno@uilpa.it)

**CIRCOLARE N. 66**  
**4 luglio 2019**

**PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**

Vi inviamo la nota ricevuta dall'Amm.ne



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE  
STRUMENTALI E FINANZIARIE

Ufficio IV - Relazioni Sindacali

Prot. n. OM. 6161/BIS/2/2-C.I. - 1884

Roma, 03 LUG. 2019

- ⇒ FP/CGIL
- ⇒ CISL/FP
- ⇒ UIL/PA
- ⇒ CONFINTESA FP
- ⇒ CONFSAL/UNSA
- ⇒ FLP

**OGGETTO:** Comunicazione dei dati relativi ai permessi retribuiti per il diritto allo studio, anno 2019, ai sensi dell'articolo 46 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto in data 12 febbraio 2018.

Per informazione di codeste Organizzazioni Sindacali, si trasmette in copia la nota n. 52339 del 2 luglio u.s., pervenuta dall'Ufficio VI della Direzione Centrale per le Risorse Umane di questo Dipartimento, relativa all'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
(Giallongo)



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE  
Ufficio VI Amministrazione del personale dell'Area funzionale terza

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE Ufficio IV Relazioni Sindacali
<b>03 LUG 2019</b>
Prot. n. ....

*Roma* data del protocollo

*M* Ufficio IV Relazioni Sindacali

SEDE

**OGGETTO:** Comunicazione dei dati relativi alla concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, anno 2019, ai sensi dell'articolo 46 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto in data 12 febbraio 2018.

Per l'informativa alle Organizzazioni Sindacali, si trasmette, a seguito della riapertura del termine di presentazione delle istanze, disposta con circolare n. 8/RU del 12 aprile u.s., il provvedimento con il quale è stata approvata la redistribuzione delle disponibilità residue su scala nazionale dei permessi studio concessi al personale dell'Amministrazione civile dell'Interno di livello non dirigenziale, nonché il provvedimento con il quale è stata approvata la graduatoria del personale civile di livello non dirigenziale in servizio presso questo Dipartimento, autorizzato a fruire dei permessi in parola per l'anno 2019.

IL DIRIGENTE  
Di Lillo

RP

risorseumane.personalecivile.prot@pec.interno.it

Min.Int. - DPPACRU Dir.Centr.Ris.Um. - UFFICIO VI - Prot. Uscita N.0052339 del 02/07/2019



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

## IL DIRETTORE CENTRALE

Visto l'articolo 46 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto in data 12 febbraio 2018, relativo al diritto allo studio;

Visto l'Accordo, sottoscritto in data 16 dicembre 2005 dal Ministero dell'Interno e dalle Organizzazioni sindacali rappresentative del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno, con il quale sono stati definiti i criteri relativi ai termini e agli adempimenti della concessione dei permessi per motivi di studio, nonché le modalità di redistribuzione in misura proporzionale, ai Dipartimenti, agli Uffici di diretta collaborazione ed alle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo, che abbiano riportato un esubero di domande, delle disponibilità registrate su scala nazionale;

Vista la circolare esplicativa n. 63 del 21 dicembre 2005;

Preso atto che il personale dell'Amministrazione civile dell'Interno a tempo indeterminato di livello non dirigenziale in servizio al 1° gennaio 2019 ammonta complessivamente a n. 18.442 unità e che, pertanto, per la fruizione dei permessi retribuiti per motivi di studio nell'anno 2019 possono essere concesse n. 553 autorizzazioni, arrotondate all'unità superiore;

Considerato che entro il termine perentorio del 15 dicembre 2018, di cui al citato Accordo, come comunicato dai Dipartimenti, dagli Uffici di diretta collaborazione e dalle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo e riferito alle Rappresentanze Sindacali Unitarie ed alle Organizzazioni Sindacali Territoriali, sono state presentate n. 137 istanze rispondenti ai requisiti previsti e, pertanto, accoglibili;

Atteso che i Dipartimenti, gli Uffici di diretta collaborazione e le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo hanno autorizzato, nei limiti della proporzione del 3% di rispettiva competenza, n. 131 istanze e che, con provvedimento del Direttore Centrale per le Risorse Umane in data 15 febbraio 2019, sono state autorizzate ulteriori n. 6 istanze relative ad Uffici e Prefetture che hanno riportato un esubero di domande, per un totale di n. 137 autorizzazioni;

Vista la circolare n. 8/RU del 12 aprile 2019, con la quale, alla luce delle disponibilità residue emerse su scala nazionale, pari a n. 416 permessi di studio autorizzabili, il termine ultimo per l'inoltro delle istanze è stato prorogato, per l'anno corrente, al 10 maggio 2019;

Tenuto conto che alla predetta data, rispetto alle n. 416 concedibili, sono state presentate ulteriori n. 49 istanze corredate della relativa documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti;

**DISPONE**

È approvata, ai fini della fruizione dei permessi studio per l'anno 2019, la redistribuzione delle ulteriori disponibilità residue dell'allegato A, che costituisce parte integrante del presente decreto, rientranti nel limite massimo del 3% del personale dell'Amministrazione civile dell'Interno di livello non dirigenziale in servizio alla data del 1° gennaio 2019, a seguito della riapertura del termine di presentazione delle istanze, disposta con circolare n. 8/RU del 12 aprile 2019.

Tale redistribuzione verrà comunicata, per le conseguenti autorizzazioni, agli Uffici centrali ed alle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo interessati, nonché alle Rappresentanze Sindacali Unitarie ed alle Organizzazioni Sindacali territoriali.

Roma, **2 LUG 2019**

**IL DIRETTORE CENTRALE**

A. M. Marzoni

Atteso che i Dipartimenti, gli Uffici di diretta collaborazione e le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo hanno autorizzato, nei limiti della proporzione del 3% di rispettiva competenza, n. 137 istanze e che, con provvedimento del Direttore Centrale per le Risorse Umane in data 12 febbraio 2019, sono state autorizzate ulteriori n. 49 istanze relative ad Uffici e Prefetture che hanno riportato un esubero di domande, per un totale di n. 137 istanze, pertanto, accoglibili;

Atteso che i Dipartimenti, gli Uffici di diretta collaborazione e le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo hanno autorizzato, nei limiti della proporzione del 3% di rispettiva competenza, n. 137 istanze e che, con provvedimento del Direttore Centrale per le Risorse Umane in data 12 febbraio 2019, sono state autorizzate ulteriori n. 49 istanze relative ad Uffici e Prefetture che hanno riportato un esubero di domande, per un totale di n. 137 istanze, pertanto, accoglibili;

Visa la circolare n. 8/RU del 12 aprile 2019, con la quale, alla luce delle disponibilità residue emerse su scala nazionale, pari a n. 416 permessi di studio autorizzabili, il termine ultimo per l'invio delle istanze è stato prorogato per l'anno corrente, al 10 maggio 2019;

*A*

Allegato A

Permessi studio anno 2019

Province Comisariati Dipartimenti	TOTALE DIPENDENTI di liv. non dirigenziale	3% (arrotondo unità sup.)	Permessi disponibili (arrotondo unità inf.)	Istanze inoltrate	Autorizzate in sede locale	Istanze nei termini con requisiti	Redistribuz. e Dir. n. g. Centr. le	TOTALE permessi autorizzati	Rinuncie	Istanze riap. Termini con requisiti	II. Redistrib.n e Dir. n. g. Centr. le	TOTALE permessi autorizzati da II Redistr. ne
AGRIGENTO	110	3,3	3	0	0	0	0	0	0	3	3	3
ALESSANDRIA	142	4,26	4	1	1	1	0	1	0	0	0	1
ANCONA	216	6,48	6	1	1	1	0	1	0	0	0	1
AOSTA	32	0,96	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AREZZO	102	3,06	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ASCOLI PICENO	90	2,7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ASTI	80	2,4	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1
AVELLINO	158	4,74	4	0	0	0	0	0	0	5	5	5
BARI	352	10,56	10	1	1	1	0	1	0	1	1	2
BARLETTA ANDRIA TRANI	36	1,08	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BELLUNO	58	1,74	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BENEVENTO	115	3,45	3	1	1	1	0	1	0	0	0	1
BERGAMO	113	3,39	3	1	1	1	0	1	0	0	0	1
BIELLA	44	1,32	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1
BOLOGNA	301	9,03	9	3	3	3	0	3	0	1	1	4
BOLZANO	113	3,39	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BRESCIA	154	4,62	4	5	4	5	1	5	0	0	0	5
BRINDISI	85	2,55	2	2	2	2	0	2	0	0	0	2
CAGLIARI	220	6,6	6	2	2	2	0	2	0	1	1	3
CALTANISSETTA	96	2,88	2	5	2	5	3	5	0	0	0	5
CAMPOBASSO	136	4,08	4	1	1	1	0	1	0	1	1	2
CASERTA	238	7,14	7	2	2	2	0	2	0	0	0	2

Province Commissariati Dipartimenti	TOTALE DIPENDENTI di liv. non dirigenziale	30% (arrotondo unità sup.)	Permessi disponibili (arrotondo unità inf.)	Istanze inoltrate	Autorizzate in sede locale	Istanze nei termini con requisiti	Redistribuz. e Dir. ne Centrale	TOTALE permessi autorizzati	Rinuncie	Istanze riap. Termini con requisiti	II Redistribuz. e Dir. ne Centrale	TOTALE permessi autorizzati da II Redistr. ne
CATANIA	256	7,68	7	3	3	3	0	3	0	1	1	4
CATANZARO	176	5,28	5	4	4	4	0	4	0	1	1	5
CHIETI	83	2,49	2	2	2	2	0	2	0	0	0	2
COMO	87	2,61	2	1	1	1	0	1	0	0	0	1
COSENZA	126	3,78	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CREMONA	75	2,25	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CROTONE	85	2,55	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CUNEO	97	2,91	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ENNA	81	2,43	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERMO	25	0,75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRARA	85	2,55	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FIRENZE	252	7,56	7	6	6	6	0	6	0	0	0	6
FOGGIA	151	4,53	4	1	1	1	0	1	0	0	0	1
FORLI' CESENA	134	4,02	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FROSINONE	131	3,93	3	3	3	3	0	3	0	3	3	6
GENOVA	321	9,63	9	3	3	3	0	3	0	0	0	3
GORIZIA	84	2,52	2	2	2	2	0	2	0	0	0	2
GROSSETO	86	2,58	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2
IMPERIA	81	2,43	2	3	2	3	1	3	0	0	0	3
ISERNIA	63	1,89	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
L'AQUILA	163	4,89	4	3	3	3	0	3	0	0	0	3
LA SPEZIA	117	3,51	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LATINA	150	4,5	4	1	1	1	0	1	0	3	3	4
LECCE	153	4,59	4	2	2	2	0	2	0	1	1	3
LECCO	61	1,83	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LIVORNO	131	3,93	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LODI	55	1,65	1	1	1	1	0	1	0	0	0	1



Province Commissariati Dipartimenti	TOTALE DIPENDENTI di liv. non dirigenziale	3% (arrot. no unità sup.)	Permessi disponibili (arrot. no unità inf.)	Istanza inoltrate	Autorizzate in sede locale	Istanze nei termini con requisiti	Redistrib. n e Dir. ne. Centr. de	TOTALE permessi autorizzati	Rinuncie	Istanze riap. Termini con requisiti	Il Redistrib. n e Dir. ne. Centr. de	TOTALE permessi autorizzati da II Redistr. ne
RAVENNA	100	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REGGIO CALABRIA	262	7,86	7	1	1	1	0	1	0	1	1	2
REGGIO EMILIA	81	2,43	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RIETI	78	2,34	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RIMINI	82	2,46	2	2	2	2	0	2	0	0	0	2
ROMA	1113	33,39	33	7	7	7	0	7	0	2	2	9
ROVIGO	89	2,67	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SALERNO	247	7,41	7	0	0	0	0	0	0	1	1	1
SASSARI	105	3,15	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SAVONA	88	2,64	2	1	1	1	0	1	0	0	0	1
SIENA	77	2,31	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SIRACUSA	119	3,57	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SONDRIO	69	2,07	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TARANTO	107	3,21	3	4	3	4	1	4	0	0	0	4
TERAMO	82	2,46	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1
TERNI	95	2,85	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TORINO	415	12,45	12	5	5	5	0	5	0	0	0	5
TRAPANI	147	4,41	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TRENTO	91	2,73	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TREVISO	111	3,33	3	0	0	0	0	0	0	1	1	1
TRIESTE	215	6,45	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UDINE	103	3,09	3	1	1	1	0	1	0	0	0	1
VARESE	100	3	3	1	1	1	0	1	0	0	0	1
VENEZIA	179	5,37	5	2	2	2	0	2	0	0	0	2
VERBANO CUSIO OSSOLA	52	1,56	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VERCELLI	78	2,34	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VERONA	167	5,01	5	1	1	1	0	1	0	1	1	2

Province Commissariati Dipartimenti	TOTALE DIPENDENTI di liv. non dirigenziale	3% (arrotondo unità sup.)	Permessi disponibili (arrotondo unità inf.)	Istanze inolttrate	Autorizzato in sede locale	Istanze nei termini con requisiti	Redistrib. di e Dir. ne. Centrale	TOTALE permessi autorizzati	Rinuncie	Istanze riap. Termini con requisiti	II. Redistrib. di e Dir. ne. Centrale	TOTALE permessi autorizzati da II Redistr. ne
VIBO VALENTIA	110	3,3	3	1	1	1	0	1	0	0	0	1
VICENZA	115	3,45	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VITERBO	101	3,03	3	2	2	2	0	2	0	0	0	2
DIPARTIMENTO AFFARI INTERNI E TERRITORIALI	417	12,51	12	2	2	2	0	2	0	1	1	3
DIPARTIMENTO POLITICHE PERS. AMM. CIV. RIS. STRUM. E FIN.	774	23,22	23	1	1	1	0	1	0	1	1	2
DIPARTIMENTO PUBBLICA SICUREZZA	1305	39,15	39	4	4	4	0	4	0	2	2	6
DIP. LIBERTA' CIVILI E IMMIGRAZIONE	309	9,27	9	5	5	5	0	5	0	2	2	7
DIPARTIMENTO VIGILI FUOCO SOCC. PUBBLICO E DIFESA CIVILE	272	8,16	8	0	0	0	0	0	0	1	1	1
UFF. DIRETTA COLL. NE MINISTRO E SOTTOSEGR. DI STATO	266	7,98	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F.R. PRES. CONS. MINISTRI - ALTRI UFFICI - ESTERO	27	0,81	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale generale</b>	<b>18.422</b>	<b>553</b>	<b>499</b>	<b>137</b>	<b>131</b>	<b>137</b>	<b>6</b>	<b>137</b>	<b>0</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>186</b>

Il presente prospetto è parte integrante del provvedimento di pari numero e data.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

## IL DIRETTORE CENTRALE

Visto l'articolo 46 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto in data 12 febbraio 2018, relativo al diritto allo studio;

Visto l'Accordo, sottoscritto in data 16 dicembre 2005 dal Ministero dell'Interno e dalle Organizzazioni sindacali rappresentative del personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno, con il quale sono stati definiti i criteri relativi ai termini e agli adempimenti per la concessione dei permessi per motivi di studio;

Vista la circolare esplicativa n. 63 del 21 dicembre 2005;

Considerato che i permessi retribuiti per motivi di studio sono concessi nel limite massimo del 3%, con arrotondamento all'unità inferiore, del personale contrattualizzato di livello non dirigenziale dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio a tempo indeterminato in ciascun ambito di competenza all'inizio dell'anno di riferimento e che le istanze, corredate di idonea documentazione, vanno presentate entro il 15 dicembre;

Preso atto che il personale in servizio al 1° gennaio 2019 presso il Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie risulta complessivamente di 774 unità e che, pertanto, 23 dipendenti contrattualizzati possono essere autorizzati a fruire dei permessi retribuiti per motivi di studio nell'anno 2019;

Atteso che con disposizione del 15 gennaio 2019 è stata autorizzata l'unica istanza pervenuta;

Tenuto conto che in data 16 aprile 2019 è stata presentata una seconda istanza, corredata della documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti, ai sensi della circolare n. 8/RU del 12 aprile 2019, con la quale, alla luce delle disponibilità residue su scala nazionale, il termine ultimo per la presentazione delle richieste di concessione dei permessi retribuiti per motivi di studio per l'anno in corso è stato prorogato al 10 maggio 2019;

## DISPONE

È approvata la graduatoria dell'allegato A, che costituisce parte integrante del presente decreto, del personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno di livello non dirigenziale, in servizio presso questo Dipartimento, autorizzato a fruire dei permessi per motivi di studio per l'anno 2019, così come integrata a seguito della riapertura del termine di presentazione delle istanze, disposta con circolare n. 8/RU del 12 aprile 2019.

Tale graduatoria verrà comunicata alle Rappresentanze Sindacali Unitarie ed alle Organizzazioni Sindacali Territoriali.

Roma, 02 LUG 2019

IL DIRETTORE CENTRALE  
A. M. Manzoni

AB



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

## ALLEGATO A

### GRADUATORIA DEFINITIVA PERMESSI STUDIO ANNO 2019

	<b>Nominativo</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Corso Studi</b>	<b>Anno Iscr.ne</b>	<b>Fruito 2018</b>	<b>Sede di servizio</b>
1	<b>GUARRACINO</b> Barbara	Funzionario Amministrativo	Master di II livello	Ciclo unico	no	Ufficio XII
2	<b>IOPPOLO</b> Fabrizio	Assistente Informatico	Master di II livello	Ciclo unico	no	D.C.R.F.S. Ufficio del Consegnatario

RP

