



Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione
Coordinamento Nazionale
Ministero Interno

Piazza del Viminale 1 – 00184 Roma tel. 06/46525905

Sito web: www.uil-interno.it e-mail interno@uilpa.it

CIRCOLARE N. 105

22 LUGLIO 2021

BANDO BORSE DI STUDIO ANNO ACCADEMICO 2020/2021



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Direzione Centrale per le Risorse strumentali e finanziarie
risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Roma, data del protocollo

- | | |
|---|------------------|
| - Ai Prefetti della Repubblica | <u>LORO SEDI</u> |
| - Ai Questori della Repubblica | <u>LORO SEDI</u> |
| - Al Commissario dello Stato per la Regione Siciliana | <u>PALERMO</u> |
| - Al Rappresentante del Governo per la Regione Sardegna | <u>CAGLIARI</u> |
| - Al Commissario del Governo nella Regione
Friuli Venezia Giulia | <u>TRIESTE</u> |
| - Al Commissario del Governo per la Provincia di | <u>TRENTO</u> |
| - Al Commissario del Governo per la Provincia di | <u>BOLZANO</u> |
| - Alla Presidenza della Regione – Dipartimento Legislativo e Aiuti di Stato
Affari di Prefettura | <u>AOSTA</u> |



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Direzione Centrale per le Risorse strumentali e finanziarie
risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Roma, data del protocollo

- Al Gabinetto del Ministro
- Alla Segreteria del Ministro
- Alla Segreteria del Sottosegretario di Stato On.le Dr. Carlo Sibilla
- Alla Segreteria del Sottosegretario di Stato On.le Dr. Ivan Scalfarotto
- Alla Segreteria del Sottosegretario di Stato On.le Dr. Nicola Molteni
- All'Ufficio Affari Legislativi e Relazioni Parlamentari
- All'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance
- All'Ufficio Stampa e Comunicazione
- Al Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali
- Al Dipartimento della Pubblica Sicurezza
- Al Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione
- Al Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
- All'Ufficio per le Attività del Commissario Straordinario del Governo per le Persone Scomparse
- All'Ufficio per le Attività del Commissario per il Coordinamento delle Iniziative Antiracket e Antiusura
- All'Ufficio per le Attività del Commissario per il Coordinamento delle Iniziative di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso
- All'Agenzia Nazionale per l'Amministrazione e la destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata
- All'Autorità di Gestione Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non Autosufficienti
- Alla Struttura di Missione Antimafia Sisma 2016



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Direzione Centrale per le Risorse strumentali e finanziarie
risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Roma, data del protocollo

- All'Ufficio I – Gabinetto del Capo Dipartimento
- All'Ufficio II – Studi e legislazione
- All'Ufficio III – Pianificazione, programmazione e controllo di gestione
- All'Ufficio IV – Relazioni sindacali
- All'Ufficio V – Valutazione
- All'Ufficio VI – Innovazione e organizzazione
- Alla Direzione Centrale per l'Amministrazione Generale e le Prefetture
- Alla Direzione Centrale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile
- Alla Sede Didattico Residenziale
- All'Ispettorato Generale di Amministrazione
- All'Ufficio del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- All'Ufficio del Referente della Performance e della Qualità
- Alla Commissione per la Progressione in Carriera
- Al Responsabile della Protezione Dati



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
Direzione Centrale per le Risorse strumentali e finanziarie
risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Roma, data del protocollo

- Ufficio I - Programmazione, bilancio e controllo
- Ufficio II - Studi, analisi e controllo fondi comunitari
- Ufficio III - Programmazione e bilancio economico-finanziario
- Ufficio IV - Programmazione e bilancio economico-finanziario per le Prefetture-
Uffici Territoriali del Governo
- Ufficio V - Ordinamenti retributivi e previdenziali
- Ufficio VII -Trattamento dati previdenziali a fini pensionistici
- Ufficio VIII - Retribuzione del personale
- Ufficio IX -Trattamento economico fondamentale del personale in servizio, affari
legali e contenzioso del sistema retributivo del personale
- Ufficio X - Affari generali e logistici
- Ufficio XI - Gestione Patrimoniale
- Ufficio XII - Acquisto beni e fornitura di servizi
- Ufficio XIII - Spese di funzionamento e varie -
- Ufficio XIV - Innovazione tecnologica per l'Amministrazione generale
- Ufficio XIV - Resp. contabilità e contratti
- Ufficio XIV - Resp. delle reti e dei sistemi
- Ufficio XIV - Resp. della progettazione e dello sviluppo degli applicativi
- Ufficio XV - Affari economico finanziari, servizi generali e attività contrattuali
- URSIA
- RESP. Transizione Digitale



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE
UFFICIO VI

Oggetto: Circolare n. 482 del 7 gennaio 2016 – Sovvenzioni straordinarie.

Si comunica che a decorrere dal 1° luglio c.a., parte delle competenze relative alle prestazioni assistenziali sono state trasferite a questa Direzione Centrale dalla Direzione Centrale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile di questo Dipartimento, in esecuzione del decreto ministeriale 23 luglio 2020, con il quale si è proceduto alla revisione dei posti di funzione di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione civile.

Conseguentemente, parte del personale dell'Area II – Prestazioni assistenziali è stato riassegnato, con ordinanza del 12 luglio 2021, nell'ambito di questa Direzione Centrale.

Si prega, quindi, di inviare le istanze di sovvenzione straordinaria, a decorrere dal 22 luglio 2021, al seguente indirizzo pec:
risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

IL DIRIGENTE

Pascarella



Firmato digitalmente da:
Alessandra Pascarella
Ministero dell'Interno
Firmato il 19/07/2021 15:15
Seriale Certificato: 8878
Valido dal 09/10/2019 al 09/10/2022
TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

IL CAPO DIPARTIMENTO

VISTO il D.P.C.M. dell'11 giugno 2019, n. 78 recante l'organizzazione degli Uffici Centrali di livello dirigenziale generale del Ministero dell'Interno;

VISTA la legge 18 marzo 1968, n. 249;

VISTA la deliberazione del 28 giugno 1968 del Consiglio di Amministrazione;

VISTE le deliberazioni del 17 dicembre 1984 e del 24 maggio 1989, con le quali il Consiglio di Amministrazione ha modificato gli importi delle borse di studio in questione e le categorie delle stesse;

VISTA la legge 3 novembre 1982, n. 835;

VISTO il D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 20 aprile 1994, n. 367 e il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279;

VISTO il decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, istitutivo dell'imposta regionale sulle attività produttive e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, "Legge di contabilità e finanza pubblica" e successive modificazioni;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2020 di ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023

VISTO l'articolo 5 del decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201, convertito con legge 22 dicembre 2011 n. 214, come modificato dall'articolo 23, comma 12-bis del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012 n. 135, concernente l'introduzione dell'ISEE per la concessione di agevolazioni fiscali e benefici assistenziali e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Direttiva Generale del Ministro dell'Interno, in data 18 marzo 2021 per l'attività amministrativa e per la gestione relativa all'anno 2021 - registrata alla Corte di Conti il 25 marzo 2021 n. 749 - con cui è stata assegnata al Capo Dipartimento per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie la quota parte dello stato di previsione della spesa del Ministero dell'Interno per l'anno finanziario 2021 individuata nel Centro di responsabilità amministrativa n. 6 "Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie";

DECRETA

Art. 1

(BANDO DI CONCORSO)

È indetto un concorso per titoli per l'assegnazione di 112 borse di studio per l'Università, relativamente all'anno accademico 2020/2021, riservate al personale appartenente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno, per le categorie di seguito elencate:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

I) IMMATRICOLAZIONE: n. 50 borse di studio così ripartite:

- I1 - n. 15 borse da euro 258,23 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in servizio immatricolati a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato A;
- I2 - n. 5 borse da euro 258,23 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in quiescenza ed orfani immatricolati a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato A;
- I3 - n. 25 borse da euro 206,58 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in servizio immatricolati a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato B;
- I4 - n. 5 borse da euro 206,58 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in quiescenza ed orfani immatricolati a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato B.

S) ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO: n. 50 borse di studio così ripartite:

- S1 - n. 15 borse da euro 206,58 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in servizio iscritti a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato A;
- S2 - n. 5 borse da euro 258,23 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in quiescenza ed orfani iscritti a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato A;
- S3 - n. 20 borse da euro 154,94 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in servizio iscritti a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato B;
- S4 - n.10 borse da euro 180,76 ciascuna, riservate ai figli di dipendenti in quiescenza ed orfani iscritti a corsi inerenti le classi di laurea di cui all'allegato B;

L) RISERVATE AI SOLI DIPENDENTI IN SERVIZIO:

n. 12 borse da euro 284,05 ciascuna, al lordo delle ritenute fiscali, per i dipendenti in servizio che abbiano conseguito, nel periodo 1° gennaio 2020 - 31 dicembre 2020, una laurea di primo livello, una laurea di secondo livello/specialistica, una laurea magistrale o un diploma di specializzazione post-laurea, almeno biennale e con la relativa votazione.

Nel caso in cui non fosse possibile assegnare tutte le borse di studio di una categoria per mancanza di vincitori, le somme residue saranno utilizzate per l'assegnazione di borse di studio a concorrenti risultati idonei nelle altre categorie, in base alle singole graduatorie.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 2

(REQUISITI PER L'AMMISSIONE)

Il concorso è riservato esclusivamente ai:

- figli ed orfani dei dipendenti in servizio ed in quiescenza appartenenti esclusivamente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno relativamente alle categorie lett. I ed S del bando;
- dipendenti in servizio appartenenti esclusivamente ai ruoli dell'Amministrazione Civile dell'Interno relativamente alla categoria lett. L.

E' obbligatorio:

- produrre l'attestazione I.S.E.E (riferita al dipendente in servizio o in quiescenza o, nel caso di dipendente deceduto, al coniuge superstite o, nel caso di decesso di entrambi i genitori, all'orfano stesso) che dovrà essere valida alla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'istanza da parte del dipendente (**20 agosto 2021**) - non essere superiore ad € 35.000,00, non presentare omissioni/difficoltà e riportare il timbro dell'Ente e firma dell'addetto che rilascia l'attestazione stessa oppure, se rilasciata on line dall'I.N.P.S., riportare il numero di protocollo della richiesta;
- non aver presentato domanda di partecipazione a concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro;
- possedere i requisiti di seguito indicati:

<p>Lettere I1-I2-I3-I4</p>	<p>Immatricolazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> • essere iscritti, per l'anno accademico 2020/2021, presso università statali o legalmente riconosciute, al primo anno di un corso di laurea; • aver conseguito nell'anno scolastico 2019/20, non da ripetenti, un diploma di scuola secondaria di secondo grado con una votazione non inferiore a 70/100 ovvero un giudizio di idoneità al termine del corso integrativo preuniversitario nell'anno scolastico 2019/20, fermo restando il conseguimento del diploma nell'anno precedente con una votazione non inferiore a 70/100.
---------------------------------------	--------------------------------	--



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

<p>Lettere S1-S2-S3- S4</p>	<p>Iscrizione ad anni successivi al primo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • essere iscritti per l'anno accademico 2020/2021, presso università statali o legalmente riconosciute, ad anni di corso di laurea successivi al primo; • aver sostenuto tutti gli esami numericamente previsti dal piano di studi per l'anno accademico 2019/2020 entro l'ultima sessione utile, con una votazione media non inferiore a 24/30 ed aver, altresì, sostenuto, nei precedenti anni accademici tutti gli esami numericamente previsti dal piano di studi; • aver rispettato la continuità degli studi per un unico percorso accademico intrapreso, a partire dal conseguimento del diploma di scuola secondaria di secondo grado e fino al conseguimento della 1° laurea specialistica o magistrale, senza alcuna interruzione o variazione del predetto percorso da cui consegua una mancata successione cronologica negli anni di corso frequentati. La continuità s'intende rispettata anche per coloro che abbiano conseguito una laurea di primo livello entro l'ultima sessione utile nel rispetto della durata legale del corso e che non risultino iscritti al primo anno della specialistica nell'anno accademico immediatamente successivo in quanto il regolamento dell'Ateneo non consente l'iscrizione prima dell'effettivo conseguimento della laurea triennale. In tal caso, gli studenti iscritti al primo anno della laurea specialistica nell'anno accademico 2020/2021 saranno tenuti a produrre idonea documentazione universitaria che attesti quanto sopra e saranno valutati per gli esami sostenuti nell'anno accademico 2018/2019, fermo restando una votazione media non inferiore a 24/30.
		<ul style="list-style-type: none"> • non essere fuori corso.
<p>Lettera L</p>	<p>Riservata esclusivamente ai dipendenti in servizio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • aver conseguito nel periodo 1° gennaio 2020 - 31 dicembre 2020, una laurea di primo livello o una laurea di secondo livello/specialistica o una laurea magistrale o un diploma di specializzazione post-laurea almeno biennale con la relativa votazione. Per il dottorato di ricerca, non essendo in tal caso prevista la votazione, si attribuisce convenzionalmente la votazione di 110.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 3

(MOTIVI DI ESCLUSIONE)

Relativamente alle categorie I ed S, saranno esclusi dal presente concorso i figli e gli orfani di dipendenti in servizio ed in quiescenza che:

- abbiano conseguito un titolo universitario, atteso che le borse di studio per il conseguimento della laurea (categoria L) sono riservate esclusivamente ai dipendenti in servizio;
- siano figli o orfani di dipendenti appartenenti ad altre amministrazioni, anche se in servizio presso gli uffici centrali o periferici del Ministero dell'Interno;
- presentino le istanze incomplete dei dati e delle previste attestazioni;
- abbiano presentato domanda di partecipazione a concorsi per borse di studio indetti da altre amministrazioni, enti o altro;
- non abbiano rispettato il termine di presentazione del **20 agosto 2021**;
- non abbiano sostenuto tutti gli esami numericamente previsti dal piano di studi nonché abbiano conseguito - per l'anno accademico 2019/2020 ed entro l'ultima sessione utile - una media inferiore a 24/30;
- abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado con una votazione inferiore a 70/100;
- non abbiano la continuità degli studi (vedi art. 2);
- siano fuori corso;
- abbiano un indicatore I.S.E.E. superiore ad € 35.000,00 e/o presenti omissioni/difformità.

Relativamente alla categoria L saranno esclusi dal presente concorso i dipendenti in servizio che:

- non abbiano conseguito una laurea di primo livello o una laurea di secondo livello specialistica/magistrale o un diploma di specializzazione post-laurea almeno biennale e con relativa votazione nel periodo stabilito dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2020;
- non abbiano rispettato il termine di presentazione del **20 agosto 2021**;
- presentino le istanze incomplete dei dati e delle previste attestazioni;
- abbiano presentato domanda di partecipazione a concorsi per borse di studio indetti da altre amministrazioni, enti o altro;
- abbiano un indicatore I.S.E.E. superiore ad € 35.000,00 e/o presenti omissioni/difformità.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 4

(MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere redatta esclusivamente sugli appositi modelli in dotazione agli uffici istruttori o reperibili nella rete mediante il collegamento con INTRANET sul sito <http://10.254.5.3> oppure <http://intrapersciv.interno.it> - Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie - Direzione Centrale per le Risorse Strumentali e Finanziarie - ex Area V (attuale Ufficio VI) Trattamento economico accessorio del personale in servizio - Borse di studio - anno accademico 2020-2021.

La domanda - compilata in ogni singola parte, corredata della documentazione richiesta di cui all'art. 5 e sottoscritta dagli interessati - dovrà essere presentata all'ufficio di appartenenza del dipendente in servizio e, per i figli dei dipendenti in quiescenza e per gli orfani, alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo o Ufficio di appartenenza nell'ambito della provincia di residenza, entro la data **del 20 agosto 2021**.

Il funzionario responsabile della prima istruttoria dovrà effettuare un primo esame sulla corretta e completa compilazione delle domande, avendo cura di:

- verificare il rispetto del termine stabilito per la presentazione delle domande da parte degli interessati (**20 agosto 2021**);
- accertare che le domande siano corredate della prevista certificazione I.S.E.E. in corso di validità e priva di omissioni/difformità (vedi art. 2 del bando) disponendo, in caso di carenza, una pronta integrazione;
- verificare che le domande siano debitamente compilate alle singole voci dei modelli allegati, in modo chiaro e leggibile, con particolare riguardo - laddove richiesto - all'indicazione dell'ultima sessione utile d'esame negli anni accademici;
- curare che le istanze, complete e debitamente controllate, vengano trasmesse all'ex Area V (attuale Ufficio VI) - Trattamento economico accessorio del personale in servizio entro e non oltre il **3 settembre 2021** solo ed esclusivamente all'indirizzo PEC: risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it

Si raccomanda la puntuale osservanza delle disposizioni di seguito indicate:

- inviare le istanze - esclusivamente all'indirizzo sopra specificato - rispettando il termine stabilito dal bando (**3 settembre 2021**);
- al momento dell'invio PEC, per poter garantire una corretta gestione dei flussi documentali, specificare nel campo "oggetto": "BORSE DI STUDIO ANNO ACCADEMICO 2020 - 2021";
- nella lettera di trasmissione delle domande indicare dettagliatamente i nomi dei partecipanti al concorso, al fine del riscontro del numero delle istanze trasmesse.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 5

(DOCUMENTAZIONE)

- La domanda deve essere corredata dell'attestazione I.S.E.E., valida alla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'istanza da parte del dipendente (**20 agosto 2021**) e priva di omissioni/difformità, nonché dei documenti di seguito indicati:

<p>IMMATRICOLAZIONE</p> <p>Lettere I1-I2-I3-I4</p>	<p>Autocertificazioni attestanti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. il conseguimento, nell'anno scolastico 2019/2020, del diploma di scuola secondaria di secondo grado "<u>non da ripetente</u>", con l'indicazione della relativa votazione, dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, indirizzo e recapito telefonico dello stesso; 2. l'iscrizione all'università per l'anno accademico 2020/2021 con l'indicazione del corso di laurea; 3. la non partecipazione ad altri concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro.
<p>ISCRIZIONE AD ANNI ACCADEMICI SUCCESSIVI AL PRIMO</p> <p>Lettere S1-S2-S3-S4</p>	<p>Autocertificazioni attestanti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. l'anno di immatricolazione e l'iscrizione, per l'anno accademico 2020/2021, al corso di laurea frequentato; 2. il piano di studi – consigliato dalla facoltà o piano individuale presentato dallo studente ed approvato dal consiglio di facoltà – con l'indicazione, per i singoli anni accademici, degli esami previsti dallo stesso, della votazione conseguita nonché dell'ultima sessione utile; 3. l'anno scolastico in cui è stato conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado; 4. la continuità degli studi (vedi art. 2); 5. la non partecipazione ad altri concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

<p>Lettera L Riservata ai soli dipendenti in attività di servizio che abbiano conseguito uno dei seguenti titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diploma di laurea di I livello - Laurea di II livello /spec. o laurea magistrale - diploma di specializzazione post-laurea almeno biennale con la relativa votazione 	<p>Autocertificazioni attestanti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. la data di conseguimento del titolo universitario o post- universitario con la votazione riportata, riferita al periodo 1° gennaio 2020 – 31 dicembre 2020; 2. la non partecipazione ad altri concorsi per borse di studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro.
---	---

PER I CORSI DI STUDIO ALL'ESTERO

I certificati scolastici, con l'indicazione delle valutazioni ottenute, per la frequenza dei corsi di studio stranieri universitari e post-universitari - legalmente riconosciuti in Italia ed equivalenti ai corsi delle università italiane, dovranno essere tradotti ed autenticati dall'autorità consolare. Il contenuto dei medesimi potrà, altresì, essere autocertificato ai sensi della normativa vigente.

Necessita, altresì, unitamente alla domanda, l'attestazione dalla quale risulti:

- a) che il corso di studi frequentato è riconosciuto a tutti gli effetti giuridici nell'ambito dell'ordinamento accademico italiano;
- b) a quali giudizi o coefficienti numerici dei corsi italiani equiparabili a quelli frequentati all'estero corrispondono le valutazioni di merito conseguite dal concorrente.

Saranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (artt.71 e 72 del testo unico sulla documentazione amministrativa - DPR 445/2000). Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle sanzioni penali e disciplinari previste.

Art. 6

COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE

Con successivo provvedimento verrà nominata l'apposita Commissione che dovrà provvedere all'esame delle domande pervenute ed alla formulazione delle relative graduatorie distinte per ciascuna delle sezioni previste dall'art. 1 del presente decreto.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Art. 7

FORMULAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Per il conferimento delle borse di studio saranno formulate distinte graduatorie.

I criteri adottati concernono il profitto scolastico ed il punteggio corrispondente alla classe di indicatore I.S.E.E., come di seguito indicato:

I.S.E.E.

Classe di indicatore ISEE	Punteggio attribuito
fino a euro 8.000,00	25
da euro 8.000,01 a euro 16.000,00	15
da euro 16.000,01 a euro 24.000,00	5
da euro 24.000,01 a euro 35.000,00	1

PROFITTO SCOLASTICO:

Lettere I1-I2-I3-I4	Immatricolazione (categoria riservata ai figli di dipendenti in servizio, in quiescenza ed orfani)	Sarà considerato il voto riportato nell' esame di maturità.
Lettere S1-S2-S3-S4	Iscrizione anni di corso di laurea successivi al primo (categoria riservata ai figli di dipendenti in servizio, in quiescenza ed orfani)	Per gli iscritti ad anni di corso di laurea successivi al primo, il voto considerato sarà dato dalla media calcolata, considerando tutti gli esami numericamente previsti per l'anno accademico 2019/2020, sostenuti entro l'ultima sessione utile dello stesso anno.
Lettera L	Diploma di laurea o diploma di specializzazione post-laurea almeno biennale (categoria riservata ai soli dipendenti in attività di servizio)	Sarà considerato il voto riportato in sede di laurea o quello riportato al termine della specializzazione. Per il dottorato di ricerca, non essendo in tal caso prevista la votazione, si attribuisce convenzionalmente la votazione di 110.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

Si precisa che - per tutte le categorie di borse di studio - non verrà attribuito alcun punteggio aggiuntivo alla lode.

Pertanto il punteggio finale sarà formato dalla somma del voto e del punteggio attribuito alla classe di indicatore I.S.E.E.

L'esito del concorso sarà pubblicato - a procedura conclusa - sul sito <http://10.254.5.3> - oppure <http://intrapersciv.interno.it> - Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile per le Risorse Strumentali e Finanziarie - Direzione Centrale per le Risorse e Strumentali e Finanziarie - ex Area V (attuale Ufficio VI) - Trattamento economico accessorio del personale in servizio Borse di Studio - anno accademico 2020-2021.

PRECEDENZE:

A parità di punteggio finale - nell'ambito di ciascuna graduatoria - si applicheranno i criteri di seguito indicati:

- Figli di dipendenti in servizio, in quiescenza ed orfani
sarà preferito nell'ordine:
 - il valore I.S.E.E. inferiore;
 - l'orfano di entrambi i genitori;
 - l'orfano dell'ex dipendente;
 - il candidato minore di età;
 - il candidato figlio di dipendente o di ex dipendente più anziano di età.
- Dipendenti
sarà preferito nell'ordine:
 - il valore I.S.E.E. inferiore;
 - il dipendente più anziano di età.

Art. 8 (MODALITA' DI PAGAMENTO)

Le borse di studio saranno erogate in unica soluzione tramite mandato informatico, con le modalità espressamente indicate dall'interessato.

Il presente decreto sarà inviato all'Ufficio Centrale del bilancio per i previsti adempimenti.

Roma, 11.6. LUG. 2021

IL CAPO DIPARTIMENTO
Carmen Perrotta

Carmen Perrotta

2

ALLEGATO A

AREA SANITARIA

- 24 – Scienze e tecnologie farmaceutiche
- SNT/1 – Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
- SNT/2 – Professioni sanitarie della riabilitazione
- SNT/3 – Professioni sanitarie tecniche
- SNT/4 – Professioni sanitarie della prevenzione
- 14/S – Specialistiche in farmacia e farmacia industriale
- 46/S – Specialistiche in medicina e chirurgia
- 47/S – Specialistiche in medicina veterinaria
- 52/S – Specialistiche in odontoiatria e protesi dentaria
- SNT_SPEC/1 – Specialistiche nelle scienze infermieristiche e ostetriche
- SNT_SPEC/2 – Specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione
- SNT_SPEC/3 – Specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie tecniche
- SNT_SPEC/4 – Specialistiche nelle scienze delle professioni sanitarie della prevenzione
- L-29 – Scienze e tecnologie farmaceutiche
- L/SNT1 – Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
- L/SNT2 – Professioni sanitarie della riabilitazione
- L/SNT3 – Professioni sanitarie tecniche
- L/SNT4 – Professioni sanitarie della prevenzione
- LM-13 – Farmacia e farmacia industriale
- LM-41 – Medicina e chirurgia
- LM-42 – Medicina veterinaria
- LM-46 – Odontoiatria e protesi dentaria
- LM/SNT1 – Scienze infermieristiche e ostetriche
- LM/SNT2 – Scienze riabilitative delle professioni sanitarie
- LM/SNT3 – Scienze delle professioni sanitarie tecniche
- LM/SNT4 – Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione

Area Scientifica:

- 1 – Biotecnologie
- 4 – Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
- 7 – Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale
- 8 – Ingegneria civile e ambientale
- 9 – Ingegneria dell'informazione
- 10 – Ingegneria industriale
- 12 – Scienze biologiche

- 16 – Scienze della Terra
- 20 – Scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali
- 21 – Scienze e tecnologie chimiche
- 22 – Scienze e tecnologie della navigazione marittima e aerea
- 25 – Scienze e tecnologie fisiche
- 26 – Scienze e tecnologie informatiche
- 27 – Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
- 32 – Scienze matematiche
- 33 – Scienze delle attività motorie e sportive
- 37 – Scienze statistiche
- 40 – Scienze e tecnologie zootecniche e delle produzioni animali
- 41 – Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali
- 42 – Disegno industriale
- 3/S – Specialistiche in architettura del paesaggio
- 4/S – Specialistiche in architettura e ingegneria edile
- 6/S – Specialistiche in biologia

- 7/S – Specialistiche in biotecnologie agrarie
 - 8/S – Specialistiche in biotecnologie industriali
 - 9/S – Specialistiche in biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche
 - 20/S – Specialistiche in fisica
 - 23/S – Specialistiche in informatica
 - 24/S – Specialistiche in informatica per le discipline umanistiche
 - 25/S – Specialistiche in ingegneria aerospaziale e astronautica
 - 26/S – Specialistiche in ingegneria biomedica
 - 27/S – Specialistiche in ingegneria chimica
 - 28/S – Specialistiche in ingegneria civile
 - 29/S – Specialistiche in ingegneria dell'automazione
 - 30/S – Specialistiche in ingegneria delle telecomunicazioni
 - 31/S – Specialistiche in ingegneria elettrica
 - 32/S – Specialistiche in ingegneria elettronica
 - 33/S – Specialistiche in ingegneria energetica e nucleare
 - 34/S – Specialistiche in ingegneria gestionale
 - 35/S – Specialistiche in ingegneria informatica
 - 36/S – Specialistiche in ingegneria meccanica
 - 37/S – Specialistiche in ingegneria navale
 - 38/S – Specialistiche in ingegneria per l'ambiente e il territorio
 - 45/S – Specialistiche in matematica
 - 50/S – Specialistiche in modellistica matematico-fisica per l'ingegneria
 - 53/S – Specialistiche in organizzazione e gestione dei servizi per lo sport e le attività motorie
 - 54/S – Specialistiche in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
 - 61/S – Specialistiche in scienza e ingegneria dei materiali
 - 62/S – Specialistiche in scienze chimiche
 - 66/S – Specialistiche in scienze dell'universo
 - 68/S – Specialistiche in scienze della natura
 - 69/S – Specialistiche in scienze della nutrizione umana
 - 74/S – Specialistiche in scienze e gestione delle risorse rurali e forestali
 - 75/S – Specialistiche in scienze e tecnica dello sport
 - 76/S – Specialistiche in scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattative
 - 77/S – Specialistiche in scienze e tecnologie agrarie
 - 78/S – Specialistiche in scienze e tecnologie agroalimentari
 - 79/S – Specialistiche in scienze e tecnologie agrozootecniche
 - 80/S – Specialistiche in scienze e tecnologie dei sistemi di navigazione
 - 81/S – Specialistiche in scienze e tecnologie della chimica industriale
 - 82/S – Specialistiche in scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio
 - 85/S – Specialistiche in scienze geofisiche
-
- 86/S – Specialistiche in scienze geologiche
 - 103/S – Specialistiche in teorie e metodi del disegno industriale
 - L-2 – Biotecnologie
 - L-4 – Disegno industriale
 - L-7 – Ingegneria civile e ambientale
 - L-8 – Ingegneria dell'informazione
 - L-9 – Ingegneria industriale
 - L-13 – Scienze biologiche
 - L-17 – Scienze dell'architettura
 - L-21 – Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
 - L-22 – Scienze delle attività motorie e sportive
 - L-23 – Scienze e tecniche dell'edilizia
 - L-25 – Scienze e tecnologie agrarie e forestali
 - L-26 – Scienze e tecnologie alimentari
 - L-27 – Scienze e tecnologie chimiche
 - L-28 – Scienze e tecnologie della navigazione
 - L-30 – Scienze e tecnologie fisiche
 - L-31 – Scienze e tecnologie informatiche

- L-32 – Scienze e tecnologie per l’ambiente e la natura
- L-34 – Scienze geologiche
- L-35 – Scienze matematiche
- L-38 – Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali
- L-41 – Statistica
- L-43 – Diagnostica per la conservazione dei beni culturali
- LM-3 – Architettura del paesaggio
- LM-4 – Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM-6 – Biologia
- LM-7 – Biotecnologie agrarie
- LM-8 – Biotecnologie industriali
- LM-9 – Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche
- LM-12 – Design
- LM-17 – Fisica
- LM-18 – Informatica
- LM-20 – Ingegneria aerospaziale e astronautica
- LM-21 – Ingegneria biomedica
- LM-22 – Ingegneria chimica
- LM-23 – Ingegneria civile
- LM-24 – Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-25 – Ingegneria dell’automazione
- LM-26 – Ingegneria della sicurezza
- LM-27 – Ingegneria delle telecomunicazioni
- LM-28 – Ingegneria elettrica
- LM-29 – Ingegneria elettronica
- LM-30 – Ingegneria energetica e nucleare
- LM-31 – Ingegneria gestionale
- LM-32 – Ingegneria informatica
- LM-33 – Ingegneria meccanica
- LM-34 – Ingegneria navale
- LM-35 – Ingegneria per l’ambiente e il territorio
- LM-40 – Matematica
- LM-43 – Metodologie informatiche per le discipline umanistiche
- LM-44 – Modellistica matematico-fisica per l’ingegneria
- LM-47 – Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport e le attività motorie
- LM-48 – Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- LM-53 – Scienza e ingegneria dei materiali
- LM-54 – Scienze chimiche
- LM-58 – Scienze dell’universo

- LM-60 – Scienze della natura
- LM-61 – Scienze della nutrizione umana
- LM-66 – Sicurezza informatica
- LM-67 – Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate
- LM-68 – Scienze e tecniche dello sport
- LM-69 – Scienze e tecnologie agrarie
- LM-70 – Scienze e tecnologie alimentari
- LM-71 – Scienze e tecnologie della chimica industriale
- LM-72 – Scienze e tecnologie della navigazione
- LM-73 – Scienze e tecnologie forestali ed ambientali
- LM-74 – Scienze e tecnologie geologiche
- LM-75 – Scienze e tecnologie per l’ambiente e il territorio
- LM-79 – Scienze geofisiche
- LM-86 – Scienze zootecniche e tecnologie animali
- LM-4 C.U. – Architettura e ingegneria edile-architettura (quinquennale)
- LM-95 - Classe di abilitazione A059 - Matematica e scienze nella scuola secondaria di I grado
- LM-67. - Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate (abilitazione 030)
- LM-45. - Musicologia e beni musicali (abilitazione A032)
- LM-96 - Classe di abilitazione A033 – Tecnologia
- LM-68. - Scienze e tecniche dello sport (abilitazione A030)

ALLEGATO B)

Area Sociale:

- 2 - Scienze dei servizi giuridici
- 6 - Scienze del servizio sociale
- 14 - Scienze della comunicazione
- 15 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- 17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- 19 - Scienze dell'amministrazione
- 28 - Scienze economiche
- 31 - Scienze giuridiche
- 34 - Scienze e tecniche psicologiche
- 35 - Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- 36 - Scienze sociologiche
- 39 - Scienze del turismo
- DS/1 - Scienze della difesa e della sicurezza
- 19/S - Specialistiche in finanza
- 22/S - Specialistiche in giurisprudenza
- 48/S - Specialistiche in metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi
- 49/S - Specialistiche in metodi per la ricerca empirica nelle scienze sociali
- 55/S - Specialistiche in progettazione e gestione dei sistemi turistici
- 56/S - Specialistiche in programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi
- 57/S - Specialistiche in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
- 58/S - Specialistiche in psicologia
- 59/S - Specialistiche in pubblicità e comunicazione d'impresa
- 60/S - Specialistiche in relazioni internazionali
- 64/S - Specialistiche in scienze dell'economia
- 65/S - Specialistiche in scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
- 67/S - Specialistiche in scienze della comunicazione sociale e istituzionale
- 70/S - Specialistiche in scienze della politica
- 71/S - Specialistiche in scienze delle pubbliche amministrazioni
- 73/S - Specialistiche in scienze dello spettacolo e della produzione multimediale
- 83/S - Specialistiche in scienze economiche per l'ambiente e la cultura
- 84/S - Specialistiche in scienze economico-aziendali
- 87/S - Specialistiche in scienze pedagogiche
- 88/S - Specialistiche in scienze per la cooperazione allo sviluppo
- 89/S - Specialistiche in sociologia
- 90/S - Specialistiche in statistica demografica e sociale
- 91/S - Specialistiche in statistica economica, finanziaria ed attuariale
- 92/S - Specialistiche in statistica per la ricerca sperimentale

- 99/S - Specialistiche in studi europei
- 100/S - Specialistiche in tecniche e metodi per la società dell'informazione
- 101/S - Specialistiche in teoria della comunicazione
- 102/S - Specialistiche in teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica
- DS/S - Specialistiche nelle scienze della difesa e della sicurezza
- L-14 - Scienze dei servizi giuridici
- L-15 - Scienze del turismo
- L-16 - Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-20 - Scienze della comunicazione
- L-24 - Scienze e tecniche psicologiche
- L-33 - Scienze economiche
- L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- L-37 - Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
- L-39 - Servizio sociale
- L-40 - Sociologia
- L/SC - Scienze criminologiche e della sicurezza
- L/DS - Scienze della difesa e della sicurezza
- LMG/01 - Magistrali in giurisprudenza
- LM-16 - Finanza

- LM-49 - Progettazione e gestione dei sistemi turistici
- LM-50 - Programmazione e gestione dei servizi educativi
- LM-51 - Psicologia
- LM-52 - Relazioni internazionali
- LM-56 - Scienze dell'economia
- LM-57 - Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua
- LM-59 - Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
- LM-62 - Scienze della politica
- LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-65 - Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
- LM-76 - Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
- LM-77 - Scienze economico-aziendali
- LM-81 - Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-82 - Scienze statistiche
- LM-83 - Scienze statistiche attuariali e finanziarie
- LM-85 - Scienze pedagogiche
- LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali
- LM-88 - Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 - Studi europei
- LM-91 - Tecniche e metodi per la società dell'informazione
- LM-92 - Teorie della comunicazione
- LM/SC - Scienze criminologiche applicate all'investigazione e alla sicurezza
- LM/DS - Scienze della difesa e della sicurezza

Area Umanistica:

- 3 - Scienze della mediazione linguistica
- 5 - Lettere
- 11 - Lingue e culture moderne
- 13 - Scienze dei beni culturali
- 18 - Scienze dell'educazione e della formazione
- 23 - Scienze e tecnologie delle arti figurative, musica, spettacolo e della moda
- 29 - Filosofia
- 30 - Scienze geografiche
- 38 - Scienze storiche
- 1/S - Specialistiche in antropologia culturale ed etnologia
- 2/S - Specialistiche in archeologia
- 5/S - Specialistiche in archivistica e biblioteconomia
- 10/S - Specialistiche in conservazione dei beni architettonici e ambientali
- 11/S - Specialistiche in conservazione dei beni scientifici e della civiltà industriale
- 12/S - Specialistiche in conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico
- 13/S - Specialistiche in editoria, comunicazione multimediale e giornalismo
- 15/S - Specialistiche in filologia e letterature dell'antichità
- 16/S - Specialistiche in filologia moderna
- 17/S - Specialistiche in filosofia e storia della scienza
- 18/S - Specialistiche in filosofia teoretica, morale, politica ed estetica
- 21/S - Specialistiche in geografia
- 39/S - Specialistiche in interpretariato di conferenza
- 40/S - Specialistiche in lingua e cultura italiana
- 41/S - Specialistiche in lingue e letterature afroasiatiche
- 42/S - Specialistiche in lingue e letterature moderne euroamericane
- 43/S - Specialistiche in lingue straniere per la comunicazione internazionale
- 44/S - Specialistiche in linguistica
- 51/S - Specialistiche in musicologia e beni musicali
- 63/S - Specialistiche in scienze cognitive
- 72/S - Specialistiche in scienze delle religioni
- 93/S - Specialistiche in storia antica
- 94/S - Specialistiche in storia contemporanea
- 95/S - Specialistiche in storia dell'arte

- 96/S - Specialistiche in storia della filosofia
 - 97/S - Specialistiche in storia medievale
 - 98/S - Specialistiche in storia moderna
 - 104/S - Specialistiche in traduzione letteraria e in traduzione tecnico-scientifica
 - L-1 - Beni culturali
 - L-3 - Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda
 - L-5 - Filosofia
 - L-6 - Geografia
 - L-10 - Lettere
 - L-11 - Lingue e culture moderne
 - L-12 - Mediazione linguistica
 - L-19 - Scienze dell'educazione e della formazione
 - L-42 - Storia
 - LM-1 - Antropologia culturale ed etnologia
 - LM-2 - Archeologia
 - LM-5 - Archivistica e biblioteconomia
 - LM-10 - Conservazione dei beni architettonici e ambientali
 - LM-11 - Scienze per la conservazione dei beni culturali
 - LM-14 - Filologia moderna
 - LM-15 - Filologia, letterature e storia dell'antichità
 - LM-19 - Informazione e sistemi editoriali
 - LM-36 - Lingue e letterature dell'Africa e dell'Asia
 - LM-37 - Lingue e letterature moderne europee e americane
 - LM-38 - Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale
 - LM-39 - Linguistica
 - LM-45 - Musicologia e beni musicali
 - LM-55 - Scienze cognitive
 - LM-64 - Scienze delle religioni
 - LM-78 - Scienze filosofiche
 - LM-80 - Scienze geografiche
 - LM-84 - Scienze storiche
 - LM-89 - Storia dell'arte
 - LM-93 - Teorie e metodologie dell'e-learning e della media education
 - LM-94 - Traduzione specialistica e interpretariato
 - LM-85 bis - Scienze della formazione primaria
 - LM-14. - Filologia moderna (abilitazione A043)
 - LM-37. - Lingue e letterature moderne europee e americane (abilitazione A045)
 - LMR/02 - Conservazione e restauro dei beni culturali
-

MOD.1- STUDENTI IMMATRICOLATI O ISCRITTI A CLASSI DI LAUREA SUCCESSIVI AL PRIMO

AL MINISTERO DELL'INTERNO

Dipartimento per l'Amm.ne Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie - Direzione Centrale per le Risorse Strumentali e Finanziarie - ex Area V (attuale Ufficio VI)- Trattamento economico accessorio del personale in servizio - R O M A

A CURA DEL DIPENDENTE IN SERVIZIO O IN QUIESCENZA, CONIUGE SUPERSTITE O ORFANO DI ENTRAMBI I GENITORI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ prov _____
residente in _____ prov _____
via _____ n° _____ c.a.p. _____
tel. abit. _____ cell _____ codice fiscale _____

in qualità di (barrare la situazione interessata):

- dipendente in servizio:**
sede di servizio _____
area funzionale _____ profilo professionale _____
posizione economica _____ tel. Ufficio _____
- dipendente in quiescenza:**
sede di servizio all'atto del coll. a riposo _____
profilo professionale all'atto del coll. a riposo _____
area funzionale _____ posizione economica _____
data del collocamento a riposo _____
- coniuge superstite:**
vedovo/a di _____ nato/a il _____ a _____
già in servizio presso _____
profilo profess. già rivestito alla data del decesso _____
area funzionale _____ posizione economica _____ data del decesso _____
- orfano di entrambi i genitori :**
orfano di _____ nato/a il _____ a _____
già in servizio presso _____
profilo profess. già rivestito alla data del decesso _____
area funzionale _____ posizione economica _____ data del decesso _____

_____ nel presentare la domanda per la partecipazione al concorso per il conferimento di n. 112 borse, _____
anno accademico 2020/2021, sulla base dei risultati conseguiti nell'anno 2019/2020 per il
proprio figli /_/_ _____

(cognome e nome)
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov _____
via _____ n. _____ c.a.p. _____
tel. abitazione _____ cell _____ codice fiscale _____

- allega attestazione ISEE in corso di validità e priva di omissioni/difformità (art.2del bando)
- Sono informato che il trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs 30.06.2006, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni (tutela della privacy) avverrà solo per fini istituzionali, nei limiti di legge e per la definizione della pratica cui trattasi.
- Sono consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000).

(DATA)

1

(FIRMA)

MOD. 1 - AUTOCERTIFICAZIONE PER LETT. I DEL BANDO

RISERVATA AGLI STUDENTI - FIGLI DI DIPENDENTI IN SERVIZIO , IN QUIESCENZA ED ORFANI IMMATRICOLATI AD UN CORSO DI LAUREA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome dello studente)

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (Artt.75 e 76 del testo unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- di aver conseguito NON DA RIPETENTE, **nell' anno scolastico 2019/2020**,
il diploma di _____
con la votazione di _____
presso l'Istituto scolastico _____
Città _____ prov. _____
Via/Piazza _____ n. _____ tel _____

- di essere iscritto/a al **I° anno accademico 2020/2021** alla classe di laurea
indicata nell'allegato A o B (da specificare): allegato _____ codice _____

classe di laurea in _____

specificare se trattasi di: **laurea triennale** **ciclo unico**

(barrare la casella interessata)

presso l'Università di _____ tel. segr. _____

via _____ n° _____ città _____

- di non aver presentato domanda di partecipazione a concorsi per Borse di Studio
indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro (art.3-motivi di esclusione)

(data)

(firma dello studente)

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (Artt. 71 e 72 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R.445/2000).

MOD. 1 - AUTOCERTIFICAZIONE PER LETT. S DEL BANDO

RISERVATA AGLI STUDENTI – FIGLI DI DIPENDENTI IN SERVIZIO , IN QUIESCENZA ED ORFANI ISCRITTI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO DI UN CORSO DI LAUREA

Il/la sottoscritto/a _____ nat _____
(cognome e nome dello studente)

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- di essere iscritto per l'anno accademico 2020/2021 al _____ anno della classe di laurea

Triennale Ciclo unico Laurea specialistica in _____
(barrare la casella interessata)

di cui all'alleg. A o B codice _____ presso l'Università di _____
(da specificare)

via _____ n. _____ città _____ tel. Segret. _____

- di aver conseguito il diploma di scuola secondaria di II grado nell'anno scolastico ____/____
- che l'iscrizione al 1° anno della laurea triennale/ciclo unico è avvenuta nell'anno accademico ____/____
- che la laurea triennale in _____ è stata conseguita, non da fuori corso, presso l'Università di _____ nell'anno accademico ____/____ in data _____
- l'iscrizione al 1° anno della laurea specialistica è avvenuta nell'anno accademico ____/____
- di aver rispettato la continuità degli studi per un unico percorso accademico intrapreso, a partire dal conseguimento del diploma di scuola secondaria di II grado e fino al conseguimento della 1° laurea specialistica o magistrale senza, pertanto, alcuna interruzione o variazione del predetto percorso da cui consegue una mancata successione cronologica negli anni di corso frequentati.
- di aver sostenuto gli esami numericamente previsti dal piano di studi per l'anno accademico 2019/2020, entro l'ultima sessione utile con una media non inferiore a 24/30, ed aver sostenuto, anche per i precedenti anni accademici, tutti gli esami numericamente previsti dallo stesso piano di studi.
- di aver presentato il piano di studi individuale o consigliato dalla facoltà come riportato nella pag. 4.
- di non aver presentato domanda di partecipazione a concorsi per Borse di Studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro (art.3-motivi di esclusione)

(data)

(firma dello studente)

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (Artt. 71 e 72 del testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R.445/2000)

Mod.1: Riservato agli studenti iscritti ad anni successivi al I° (vedi Lett. S del bando)

I ANNO ACCADEMICO: ____/____ Ultima sessione d'esame prevista _____ indicare obbligatoriamente			
ESAMI	DATA	VOTO	C.F.U.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

II ANNO ACCADEMICO: ____/____ Ultima sessione d'esame prevista _____ indicare obbligatoriamente			
ESAMI	DATA	VOTO	C.F.U.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

III ANNO ACCADEMICO: ____/____ Ultima sessione d'esame prevista_____
indicare obbligatoriamente

ESAMI	DATA	VOTO	C.F.U.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

IV ANNO ACCADEMICO: ____/____ Ultima sessione d'esame prevista_____
indicare obbligatoriamente

ESAMI	DATA	VOTO	C.F.U.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

V ANNO ACCADEMICO: ____/____ **Ultima sessione d'esame prevista** _____
indicare obbligatoriamente

ESAMI	DATA	VOTO	C.F.U.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

VI ANNO ACCADEMICO: ____/____ **Ultima sessione d'esame prevista** _____
indicare obbligatoriamente

ESAMI	DATA	VOTO	C.F.U.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

RISERVATA ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE

*(La presente attestazione – unitamente alla domanda di partecipazione al concorso - deve essere trasmessa, esclusivamente, entro e non oltre il **3 settembre 2021** a: risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it)*

.....
(timbro dell'Ufficio)

Si attesta che la domanda presentata dal Sig. _____

per il/la figli /_ _____

- è stata presentata entro il termine previsto dal bando (**20 agosto 2021**);
- è stata sottoscritta dagli interessati e completata dei dati richiesti;
- è corredata della prevista certificazione I.S.E.E. in corso di validità e priva di omissioni/difformità (art.2) e delle previste autocertificazioni.

Data

(*) Firma del Funzionario responsabile

(*) DATI RIGUARDANTI IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DESIGNATO ALL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE PRESSO L'UFFICIO DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE:

NOME..... COGNOME.....

RECAPITO TELEFONICO..... INDIRIZZO E-MAIL.....

MOD. 2 - Riservato ai dipendenti in servizio che abbiano conseguito una laurea di primo livello, laurea di secondo livello specialistica/magistrale o diploma di specializzazione post-laurea almeno biennale.

AL MINISTERO DELL'INTERNO

Dipartimento per l'Amm.ne Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie - Direzione Centrale per le Risorse Strumentali e Finanziarie - ex Area V (attuale Ufficio VI)- Trattamento economico accessorio del personale in servizio - R.O.M.A

DICHIARAZIONE DEL DIPENDENTE

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov _____ il _____
residente in _____ prov _____
via _____ n. _____ c.a.p. _____
tel. abitaz. _____ cell. _____ codice fiscale _____
in servizio presso _____
area funz. _____ profilo professionale _____
posiz. economica _____ tel. ufficio _____

CHIEDE

di essere ammess__ al concorso per il conferimento di **112** borse di studio anno accademico **2020/2021**, sulla base dei titoli conseguiti nel periodo **1° gennaio 2020 - 31 dicembre 2020**.

DICHIARA:

- di non aver presentato domanda di partecipazione a concorsi per Borse di Studio indetti da altre Amministrazioni, Enti o altro;
- di aver conseguito in data _____ con la votazione finale di _____

(barrare la casella interessata)

- la laurea di primo livello in _____
 la laurea di II livello specialistica/magistrale in _____
 diploma di specializzazione post-laurea (almeno biennale) in _____

presso l'Università di _____
Via _____ Città _____ Tel. segret. studenti _____

SI ALLEGA:

- certificazione I.S.E.E. in corso di validità e priva di omissioni/difformità (art.2);
- dichiarazione ai fini della modalità di pagamento - vedi mod.2 pag.2

Sono informato che il trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/2006, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni (tutela della privacy) avverrà solo per fini istituzionali, nei limiti di legge e per la definizione della pratica di cui trattasi.

Sono consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000),

(data)

(firma)

L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (Artt. 71 e 72 del testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R.445/2000)

MOD. 2 - Riservato ai dipendenti in servizio che abbiano conseguito una laurea di primo livello, laurea di secondo livello specialistica/magistrale o diploma di specializzazione post-laurea almeno biennale.

RISERVATA ALL'UFFICIO DI APPARTENENZA DEL DIPENDENTE

*(La presente attestazione – unitamente alla domanda di partecipazione al concorso - deve essere trasmessa, esclusivamente, entro e non oltre il **3 settembre 2021**, a: risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it)*

.....
(timbro dell'Ufficio)

Si attesta che la domanda presentata dal Sig. _____

- è stata presentata entro il termine previsto dal bando (**20 agosto 2021**);
- è stata sottoscritta dall' interessato e completata dei dati richiesti;
- è corredata della certificazione I.S.E.E. in corso di validità e priva di omissioni/differenze (vedi art. 2 del bando) e delle previste autocertificazioni.

Data

() Firma del Funzionario Responsabile**

**** DATI RIGUARDANTI IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DESIGNATO ALL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE PRESSO L'UFFICIO DI APPARTENZA DEL DIPENDENTE:**

NOME.....COGNOME.....

RECAPITO TELEFONICO.....INDIRIZZO -MAIL.....