



**Unione Italiana Lavoratori Pubblica Amministrazione**  
**Coordinamento Nazionale**  
**Ministero Interno**

Piazza del Viminale 1 – 00184 Roma tel. 06/46525905 fax 06/4871073  
*Sito web:* [www.uil-interno.it](http://www.uil-interno.it) e-mail [interno@uilpa.it](mailto:interno@uilpa.it)

**CIRCOLARE N. 91**  
**8 agosto 2018**

**CORSI SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**  
**LEGGE 81/2008**

Vi inviamo la comunicazione ricevuta dall'amm.ne.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE  
UFFICIO X

ALLE PREFETTURE E QUESTURE  
SEDI

AI SIG.RI CAPI DI GABINETTO DEI DIPARTIMENTI  
LORO SEDI

OGGETTO: D.lgs 81/08, Corsi sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Ricognizione del personale.

La Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) ha organizzato, d'intesa con questa Sede Didattico Residenziale e con l'INAIL, i corsi di **formazione obbligatoria** in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche, destinati al personale dell'Amministrazione.

I corsi si svolgeranno nelle date e nelle sedi indicate nel seguente prospetto:

1-4 ottobre 2018 c/o Ministero dell'Interno	Corso di formazione per Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza
25-28 settembre 2018 c/o INAIL	Corso di formazione per Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo A Corso di formazione per Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo A
12-15 novembre 2018 c/o INAIL	Corso di formazione per Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo B Corso di formazione per Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo B
11-14 dicembre 2018 c/o INAIL	Corso di formazione per Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo C
4-6 dicembre 2018 c/o Ministero dell'Interno	Corso di formazione per Formatori

Al fine di garantire il corretto svolgimento dell'incarico, e per l'esercizio delle funzioni a supporto del datore di lavoro, assume rilevanza il processo formativo, **obbligatorio ai sensi dell'art.43 comma 3 della norma citata**. Questo Ufficio deve pertanto acquisire con estrema sollecitudine i nominativi del personale che dovrà assolvere l'obbligo formativo di cui sopra, così come da prospetto, in relazione alle diverse figure interessate.

Gli Uffici che abbiano già indicato i destinatari della formazione, sono pregati di voler dare conferma al riguardo, mentre dovranno essere comunicati i relativi nominativi da parte di chi non vi abbia ancora provveduto.

Onde consentire pertanto la migliore organizzazione, anche logistica, dei diversi *step*, si resta in attesa di urgentissimo riscontro, **e comunque non oltre la fine del corrente mese**, ai seguenti indirizzi:

[rita.cellini@interno.it](mailto:rita.cellini@interno.it); [laura.desenaplunkett@interno.it](mailto:laura.desenaplunkett@interno.it); [domenico.marcellini@interno.it](mailto:domenico.marcellini@interno.it).

II DIRIGENTE COORDINATORE  
(LUOGHI)