



## **CIRCOLARE N. 60** **11 LUGLIO 2015**

### **MODIFICHE AI TRASFERIMENTI EX L.104/92**

L'Amministrazione modificherà i criteri della vecchia circolare n. 13/13 del 22.3.2013, di cui alla nostra circolare n.19 del 3.4.2013, per la concessione dei trasferimenti ai sensi della Legge 104/92.

Come saprete l'applicazione della norma è disomogenea in tutte le amministrazioni dello stato che disciplinano unilateralmente le modalità di attuazione, generando un continuo contenzioso dagli esiti spesso contraddittori.

Non possiamo però che rilevare, con soddisfazione, che la nuova direttiva sbloccherà nel breve termine le domande rispondenti ai parametri introdotti, presentate entro il 30/06/2015, pur permanendo alcune nostre forti perplessità sul nuovo orientamento assunto dall'Amministrazione (ad es. mancati trasferimenti all'interno della provincia).

Vi trascriviamo integralmente la circolare che verrà emanata.



# Ministero dell'Interno

**DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE  
DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE  
STRUMENTALI E FINANZIARIE  
Ufficio IV Relazioni Sindacali**

Prot. n. OM. 24105/C-1561

Roma, 10 luglio 2015

⇒ **FP/CGIL**  
⇒ **CISL/FP**  
⇒ **UIL/PA**  
⇒ **CONFSAL/ UNSA**  
⇒ **FLP**  
⇒ **USB-PI**  
⇒ **FEDERAZIONE INTESA**

**OGGETTO:** Trasferimenti disposti ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 per il personale dell'Amministrazione civile dell'Interno di livello non dirigenziale appartenente al Comparto ministeri.

Si trasmette, per informazione preventiva di codeste Organizzazioni sindacali, l'unito schema di circolare riguardante l'argomento in oggetto indicato.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Filippi



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE  
CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Roma,

Circolare n.

|                                                                               |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA                                            | <u>LORO SEDI</u> |
| AL SIG. COMMISSARIO DELLO STATO<br>PER LA REGIONE SICILIANA                   | <u>PALERMO</u>   |
| AL SIG. RAPPRESENTANTE DEL GOVERNO<br>PER LA REGIONE SARDEGNA                 | <u>CAGLIARI</u>  |
| AL. SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO NELLA REGIONE<br>FRIULI-VENEZIA GIULIA       | <u>TRIESTE</u>   |
| AL SIG. PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE<br>DI COORDINAMENTO PER LA VALLE D'AOSTA | <u>AOSTA</u>     |
| AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI                           | <u>BOLZANO</u>   |
| AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI                           | <u>TRENTO</u>    |

Oggetto: Trasferimenti disposti ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104-  
Personale contrattualizzato di livello non dirigenziale  
dell'Amministrazione civile dell'Interno.

Si comunica che, nelle more del completamento del riassetto organizzativo degli Uffici centrali e periferici dell'Amministrazione civile dell'Interno, è intendimento di questa Amministrazione procedere al trasferimento dei dipendenti legittimati a fruire dei benefici di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii., inseriti nella graduatoria dei trasferimenti per altra sede provinciale.

Per effetto della disciplina attualmente vigente, com'è noto, la pretesa del lavoratore, che effettivamente assiste un parente portatore di handicap, alla scelta della sede di lavoro può trovare accoglimento solo se risulta compatibile con le specifiche esigenze funzionali dell'Amministrazione di appartenenza e, in tal senso, non possono non assumere rilievo le situazioni di carenza di organico.

Pertanto, al fine di non compromettere la funzionalità degli uffici cedenti con eccessivo depauperamento di risorse umane, si procederà al tra-



# *Ministero dell'Interno*

sferimento dei dipendenti che assistono familiari con disabilità grave, il cui profilo professionale è presente con una copertura pari almeno al 60%, al netto dell'uscita, della dotazione organica di sede, e con una consistenza di organico complessiva dell'ufficio, riferita al personale contrattualizzato, non inferiore al 60%, sempre al netto dell'uscita.

Per i dipendenti disabili in situazioni di gravità ovvero con handicap ai sensi dell'art. 21 della citata legge 104/92, tenuto conto del maggior disagio in cui versano, si procederà al trasferimento in presenza di una copertura nel profilo professionale pari almeno al 40% della dotazione organica di sede, ed una consistenza d'organico complessiva dell'ufficio, pari almeno al 50%, sempre al netto dell'uscita.

Resta inteso che nell'organico provinciale della sede richiesta deve registrarsi la necessaria vacanza di posto corrispondente al profilo ricoperto.

Verranno prese in considerazione le richieste di trasferimento pervenute a questa Direzione Centrale sino al 30 giugno 2015 ed i trasferimenti seguiranno l'ordine delle graduatorie pubblicate sul sito intranet, area riservata, fermo restando che non sarà possibile, come di consueto, disporre il movimento del dipendente che occupa il secondo posto in graduatoria qualora, in applicazione dei criteri sopraindicati, non sia possibile il trasferimento del primo.

Nel caso di verbali con rivedibilità ovvero di verbali già scaduti, l'Amministrazione procederà, nelle more del nuovo accertamento ed in presenza dei criteri suindicati, al trasferimento temporaneo del dipendente, con decadenza dall'assegnazione qualora in sede di revisione vengano meno le condizioni richieste dalla norma per la legittima fruizione dei benefici previsti dalla legge 104/92.

Segnatamente alle graduatorie comunali, per esigenze organizzative, al momento, i trasferimenti saranno limitati ai dipendenti disabili in situazioni di gravità ovvero con invalidità ai sensi del citato art. 21, tenendo conto del doppio requisito, di profilo e di consistenza d'organico complessivo riferita al personale contrattualizzato, nelle suindicate percentuali (40% e 50%).

Si prega di voler portare il contenuto della presente circolare a conoscenza di tutto il personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso gli uffici periferici dislocati nella provincia, anche se temporaneamente in servizio presso una sede diversa da quella di appartenenza, o momentaneamente assente (per maternità, malattia, ferie, permessi, in part-time, comando o per altri motivi).

Si resta in attesa di cortese cenno di assicurazione.

II CAPO DIPARTIMENTO  
VARRATTA